

**Рекомендации по порядку заполнения справок
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
государственного гражданского и муниципального служащего, его супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей (подготовлены Управлением
Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Татарстан)**

1. О порядке предоставления уточненных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и оценке причин непредставления сведений.

В соответствии с требованиями статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» граждане, в частности, претендующие на замещение должностей государственной или муниципальной службы, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также граждане, замещающие такие должности, обязаны в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, предоставлять сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера, сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

Порядок представления сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера на федеральном уровне установлены Положением о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденном Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение и Указ № 559). Этим же Указом утверждены формы справок о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера.

На республиканском уровне требование о представлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера закреплено в статье 17 Закона Республики Татарстан от 16.01.2003 № 3-ЗРТ «О государственной гражданской службе Республики Татарстан». Положение о представлении государственным служащим, замещающим должность государственной службы, включенную в перечень, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственного служащего и членов его семьи утверждается Указом Президента Республики Татарстан с учетом требований Федерального закона.

Положение о представлении гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и формы справок утверждены Указом Президента Республики Татарстан от 30.12.2009 № УП-702 «О представлении гражданами, претендующими на замещение

должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» (далее – Положение). Содержание республиканского Положения и форм справок аналогичны федеральным, утвержденным Указом № 559.

Обязанность гражданина при поступлении на муниципальную службу и муниципального служащего предъявлять представителю нанимателя (работодателя) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера установлена статьей 12 Закона Республики Татарстан от 17.01.2008 № 5-ЗРТ «О муниципальной службе». Указанные сведения представляются в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственных гражданских служащих Республики Татарстан.

В соответствии с пунктом 8 Положения если гражданин или служащий обнаружили, что в представленных ими в кадровую службу государственного органа или органа местного самоуправления сведениях о доходах не отражены или не полностью отражены какие-либо сведения или имеются ошибки, они вправе предоставить уточненные сведения в порядке, установленном настоящим Положением. При этом уточненные сведения, поданные после 30 апреля текущего года, не считаются поданными с нарушением срока.

Нормативными правовыми актами не определена форма подачи уточненных или исправленных сведений. Полагаем, что в данном случае заполняется новая справка, содержащая уточненные сведения, которая подается с заявлением на имя представителя нанимателя (работодателя), в котором указывается, какие сведения изменены и по какой причине.

В разделе I Протокола совещания в Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации по вопросу выработки единых подходов к решению вопросов, возникающих при реализации нормативных правовых актов, устанавливающих запреты, обязанности и ограничения в отношении государственных гражданских служащих, в том числе обязанность предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 15.02.2011 № 4/17/16 предусмотрена возможность рассмотрения факта предоставления уточненных сведений государственным служащим на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов. Решение о рассмотрении данного вопроса на комиссии принимается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом кадровой службы государственного органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в зависимости от объема представленных уточнений.

На практике возникают ситуации, когда представить справку о доходах супруги (супруга) не представляется возможным по разным причинам, в связи с чем возникает вопрос о том, какие причины в данном случае являются объективными и уважительными.

Полагаем, что однозначный ответ с исчерпывающим перечнем объективных

и уважительных причин в данном случае дать невозможно. Заявление служащего рассматривается комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, изучаются все обстоятельства, заслушиваются объяснения служащего по данному вопросу, и решение выносится исключительно с учетом конкретной ситуации.

2. Об отражении в справке о доходах «материнского капитала».

Сведения о «материнском капитале» указываются в строке 7 «Иные доходы» раздела 1 «Сведения о доходах» справки с момента перечисления его на счет служащего или его супруги, при этом размер материнского капитала указывается в соответствии с федеральным законом о федеральном бюджета на финансовый год, который является отчетным для муниципального служащего (часть 2 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2006 № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» (далее – Федеральный закон № 256-ФЗ).

Как следует из статьи 143 Гражданского кодекса Российской Федерации, к ценным бумагам относятся: государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательные сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Согласно пункту 3 статьи 2 Федерального закона № 256-ФЗ государственный сертификат на материнский капитал - именной документ, подтверждающий право на дополнительные меры государственной поддержки.

Поскольку Федеральным законом № 256-ФЗ государственный сертификат на материнский капитал не отнесен к ценным бумагам, указывать его в подразделе 4.2. «Иные ценные бумаги» справки о доходах не следует.

3. В какой справке указывается пособие по уходу за ребенком, пособие, получаемое ребенком-инвалидом, пенсию по случаю потери кормильца.

В соответствии со статьей 13 Федерального закона от 19.05.1995 № 81-ФЗ «О государственных пособиях гражданам, имеющим детей» (в редакции от 07.03.2011) право на ежемесячное пособие по уходу за ребенком возникает у матери, отца, других родственников, опекунов, фактически осуществляющие уход за ребенком, поэтому указанное пособие указывается в справке служащего, получающего такое пособие.

Как следует из статьи 28.1. Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции от 16.11.2011), право на ежемесячную денежную выплату имеют дети-инвалиды, поэтому указанная выплата отражается в справке несовершеннолетнего ребенка служащего.

Аналогично решается вопрос о внесении информации о пенсии по случаю потери кормильца: она указывается в справке о доходах несовершеннолетнего ребенка служащего, поскольку получателем такой пенсии является именно ребенок.

Вышеназванные пособия указываются в строке 7 «Иные доходы» раздела 1 «Сведения о доходах» справки о доходах.

4. Особенности заполнения справок участниками Программы социальной

ипотеки.

Квартиру, полученную по социальной ипотеке, следует указывать в таблице 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» раздела 5 справки о доходах.

Финансовые обязательства, возникающие при получении квартиры по программе социальной ипотеки, указываются в подразделе 5.2. «Прочие обязательства» раздела 5 справки о доходах.

Деньги, перечисленные при рождении первого ребенка служащему – участнику социальной ипотеки, указываются в строке 7 «Иные обязательства» раздела 1 справки о доходах.

5. Об указании в подразделе 5.2. справки о доходах имеющихся на отчетную дату срочных обязательствах имущественного характера.

В подразделе 5.2. «Прочие обязательства» справки о доходах указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.

Таким образом, занесению в справку подлежат только финансовые обязательства, каждое из которых, превышает 461, 1 тысяча рублей. Финансовые обязательства на меньшую сумму в справке не указываются. Эта правоприменительная позиция отражена в Протоколе совещания в Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации по вопросу выработки единых подходов к решению вопросов, возникающих при реализации нормативных правовых актов, устанавливающих запреты, обязанности и ограничения в отношении государственных гражданских служащих, в том числе обязанность предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 15.02.2011 № 4/17/16а.

При заполнении графы 5 «Сумма обязательств» представляется целесообразным указывать сумму основного обязательства (без процентов), находящуюся в остатке на отчетную дату, например, на 31.12.2011.

6. Какой размер площади недвижимого имущества указывать в подразделе 2.1. справки о доходах, если в собственности находится только часть имущества.

Если лицо является собственником части недвижимого имущества, то в подразделе 2.1 «Недвижимое имущество» указывается площадь объекта недвижимого имущества согласно правоустанавливающим документам либо согласно сведениям органов технического учета.

Если имущество находится в долевой собственности – указывается размер доли собственника, заполняющего справку о доходах в соответствии с правоустанавливающими документами на долю.

Если имущество находится в совместной собственности – указываются иные лица-сособственники.

7. Как указывать вид и сроки пользования недвижимым имуществом, если служащий прописан и проживает в квартире, не принадлежащей ему на праве собственности.

В данном случае в строке «вид и сроки пользования» таблицы 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» указывается

безвозмездное, бессрочное пользование», в строке «основания пользования» - «фактическое предоставление».

8. О предоставлении сведений о доходах лицом, претендовавшим на замещение должности государственной или муниципальной службы, в случае, если он поступил на государственную или муниципальную службу.

На практике может сложиться ситуация, когда лицо поступает на государственную или муниципальную службу до окончания срока подачи сведений о доходах и имуществе – то есть, до 30 апреля. Например, гражданин принят на государственную службу 10 января 2012 года. В соответствии с законодательством, для участия в конкурсе на замещения должности государственной гражданской службы, гражданин подает сведения о доходах за 2011 год (за год, предшествовавший году поступления на государственную службу), иные сведения подаются им по состоянию на 1 декабря 2011 года (по состоянию на 1-е число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для замещения должности государственной гражданской службы Республики Татарстан (на отчетную дату). Возникает вопрос: должен ли этот гражданин, уже являясь государственным служащим, опять подавать сведения о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера. Ответ однозначен: должен, поскольку он уже является госслужащим, он обязан соблюдать установленные законодательством требования (пункт 9 части 1 статьи 15 Закона Республики Татарстан «О государственной гражданской службе Республики Татарстан»). Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера госслужащего, его супруги или супруга и несовершеннолетних детей представляются за прошедший год, за период с 1 января по 31 декабря.

Аналогично разрешается подобная ситуация на муниципальной службе (обязанность муниципального служащего представлять сведения о доходах в порядке, установленном законодательством, установлена пунктом 8 части 1 статьи 11 Закона Республики Татарстан «О муниципальной службе в Республике Татарстан»).

По нашему мнению, такой же порядок действует, когда государственный или муниципальный служащий переходит на работу в другой государственный или муниципальный орган.

9. Об указании в справке о доходах доходов, полученных в виде алиментов на детей, возврата суммы налога на доходы физических лиц, иных выплат, стоимости подарков.

Алимента на ребенка указываются в строке 7 «Иные доходы» раздела 1 справки о доходах.

Сведения о предоставленных налоговых вычетах по налогу на доходы физических лиц в справке о доходах не указываются, так как в соответствии с пунктом 1 статьи 56 Налогового кодекса Российской Федерации от 31.07.1998 № 146-ФЗ (в редакции от 03.12.2011) налоговый вычет является льготой по налогам и сборам и не относится к доходам.

Открытый перечень доходов физического лица от источников, полученных в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, установлен статьей 208 Налогового кодекса Российской Федерации. Исходя из

толкования норм статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации подарки можно отнести к доходам гражданина, в связи с чем стоимость подарка следует указывать в строке 7 раздела 1 справки о доходах.

Вместе с тем, представляется затруднительным оценить стоимость подарка, если к нему не приложен торгово-кассовый чек. По нашему мнению, можно указать стоимость аналогичной вещи, продающейся в магазине, или стоимость аналогичной услуги в организации, предоставляющей услугу, являющуюся подарком (например, туристической путевки).

В связи с отсутствием закрытого перечня видов доходов служащего, установленного нормативными правовыми актами, составить исчерпывающий список доходов не представляется возможным.

Исходя из содержания статьи 208 Налогового кодекса Российской Федерации можно определить примерный перечень доходов физического лица, отражаемых в строке 7 раздела 1 справки о доходах:

- денежные средства, полученные от страховой компании на ремонт автотранспортного средства;
- материнский капитал по факту перечисления денежных средств на счет гражданского служащего (его супруги);
- социальные выплаты в денежной форме (замена скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), предоставляемые отдельным категориям граждан;
- денежные средства, выплаченные (перечисленные на счет) взамен выдачи полагающегося натурального довольствия;
- стипендии учащихся, студентов, аспирантов;
- сведения о доходах по долгосрочным вкладам, с условием начисления процентов в конце срока вклада, а также с условием досрочного расторжения вклада с иным процентным накоплением. Эти сведения вносятся в справку о доходах по фактическому поступлению их в отчетном периоде.
- единовременная субсидия, предоставленная на приобретение жилого помещения гражданскому служащему;
- компенсационные выплаты за содержание ребенка в государственных или муниципальных образовательных учреждениях;
- единовременные пособия по государственному социальному страхованию;
- иные выплаты, отнесенных к доходам физических лиц в соответствии с законодательством.

Вместе с тем согласно Протоколу совещания в Министерстве здравоохранения и социального развития Российской Федерации по обсуждению вопросов, возникающих при реализации норм антикоррупционного законодательства, в том числе при предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера от 20.12.2011 № 4/17/74 (далее – Протокол № 4/17/74) при предоставлении сведений о доходах в справке не отражаются следующие выплаты, полученные государственным служащим:

- а) возмещение расходов, связанных со служебными командировками;
- б) компенсации расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно;
- в) средства (бонусы) на накопительных дисконтных картах, предоставленные

магазинами розничной торговли, владельцем которых является служащий или члены его семьи.

10. Об указании сведений о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях.

Поскольку многие государственные и муниципальные служащие и их супруги получают зарплату на счет в уполномоченных банках, возникают вопросы о том, как правильно указывать сведения о таких счетах, имеющих по ним доходах в справках.

Пункты 4 и 7 абзаца 5 статьи 26 Федерального закона от 02 декабря 1990 года № 395-1 «О банках и банковской деятельности» (в редакции от 06.12.2011) предусматривают возможность выдачи кредитной организацией руководителям (должностным лицам) федеральных государственных органов, перечень которых определяется Президентом Российской Федерации, и высшим должностным лицам субъектов Российской Федерации (руководителям высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации) при наличии запроса, направленного в порядке, определяемом Президентом Российской Федерации, справок по операциям, счетам и вкладам физических лиц в случае проверки в соответствии с Федеральным законом «О противодействии коррупции» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности федеральной государственной службы, должностей государственной гражданской службы субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы.

Централизованное обращение в банк со стороны администрации с письменного согласия служащего за распечаткой со счета служащего неправомерно.

Полагаем, что служащему (супругу) необходимо лично запросить в банке справку о состоянии «зарплатного» счета на 31 декабря отчетного года с указанием суммы начисленных процентов, если таковые имеются.

Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках, указываются независимо от сумм, находящихся на счетах, и частоты банковских операций, проводимых по этим счетам.

Сведения о процентах по банковскому, в том числе, «зарплатному» счету нужно указывать в строке 5 «Доходы от вкладов в банках и иных кредитных учреждениях» раздела 1 «Сведения о доходах» справки о доходах.

Сведения о самом «зарплатном» счете указываются в разделе 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях», при этом обязательно указывается остаток на счете по состоянию на 31 декабря.

Если у служащего или членов его семьи был депозитный счет, закрытый в отчетном году, в пункте 5 раздела «Сведения о доходах» обязательно указываются проценты, начисленные на этот счет в отчетном году.

Кроме того, на служащего может быть открыт банковский счет, на который банк оформляет кредитную карту – овердрафт и впоследствии перечисляет денежные суммы для предоставления такого кредита (иными словами – получение кредита по пластиковой карте). Если у служащего или членов его семьи имеется кредитная карта – овердрафт, то он обязан указать в справке сумму

кредита только в случае фактического перечисления денежных средств банка на такой счет, то есть после «активации» карты, и если сумма кредита превышает 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату.

По нашему мнению, сведения о денежных средствах, находящихся на счетах Государственного жилищного фонда при Президенте Республики Татарстан, иных организациях, не являющихся банками, следует указывать в разделе 3 справки о доходах в том случае, когда такие организации являются небанковскими кредитными организациями в соответствии со статьей 1 Федерального закона «О банках и банковской деятельности».

Может возникнуть ситуация, когда на имя служащего третьими лицами открывается счет в банке, на который кладется энная сумма. Служащий об этом ничего не знает, соответственно, эта сумма не фигурирует в его справке, но при проверке сведений о его доходах эта информация обнаруживается. По нашему мнению в данном случае следует исходить из того, что служащий добросовестно заблуждался относительно открытых на его имя банковских вкладов, и бремя доказывания обратного лежит на проверяющем лице. Возможно, что счет на имя служащего открыт мошенническим путем (например, подделана подпись служащего в заявлении об открытии счета), и сложившаяся ситуация является предметом рассмотрения правоохранительных органов.

11. О получении информации о заработной плате членов семьи служащего.

При заполнении справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера возникают проблемы с получением справок о доходах супругов из организаций, в которых они работали, служили по контракту (например, из воинской части) – на запросы эти организации попросту не отвечают.

В этом случае можно порекомендовать направлять этот запрос заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении адресату. Если ответ на запрос не пришел – то квитанция об отправлении письма и уведомлении о его вручении будут документальным подтверждением невозможности получить сведений о зарплате супруга в данной организации

12. О вопросах, связанных с нахождением в собственности служащего или членов его семей акций (паев, долей участия в уставных и складочных капиталах коммерческих организаций), ценных бумаг и указанием сведений о доходах по акциям и ценным бумагам.

В соответствии со статьей 11 Федерального закона «О противодействии коррупции» государственный служащий обязан в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, пай в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации (глава 53 «Доверительное управление имуществом» части второй Гражданского кодекса Российской Федерации). Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности, поэтому доход по указанным акциям и ценным бумагам указывается в строке 6 раздела 1 справки о доходах, при этом суммы, удержанные за перевод денежных средств, выплату вознаграждения управляющему, также входят в сумму дохода по акциям и ценным бумагам.

Информация ценных бумагах, находящихся в собственности служащего и членов его семьи, указывается в разделе 4 «Сведения о ценных бумагах» справки о доходах. При заполнении указанного раздела следует строго придерживаться пояснений, расположенных под подразделами 4.1. «Акции и иное участие в коммерческих организациях» и 4.2. «Иные ценные бумаги». О том, что акции (доли участия, паи) находятся в доверительном управлении, следует указывать в названных подразделах справки о доходах.

Вместе с тем следует отметить, что существует коллизия между нормами статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции» и частью 2 статьи 17 Федерального закона «О государственной гражданской службе».

Буквальное толкование требований части 6 статьи 11 Федерального закона «О противодействии коррупции» предполагает обязательную передачу акций, ценных бумаг и пр. в доверительное управление. Вместе с тем, на совещании Минздравсоцразвития России по обсуждению вопросов, возникающих при реализации норм антикоррупционного законодательства, в том числе при предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера было принято следующее решение: государственный служащий может владеть ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов, а решение о необходимости передачи государственным служащим акций и ценных бумаг в доверительное управление принимается комиссией по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (раздела II Протокола № 4/17/74).

13. О проверке полноты и достоверности сведений о доходах.

Как установлено Федеральным законом «О противодействии коррупции», достоверность и полнота сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых государственными и муниципальными служащими, могут проверяться по решению представителя нанимателя (руководителя) или лица, которому такие полномочия предоставлены. Порядок проверки полноты и достоверности сведений о доходах государственных гражданских служащих Республики Татарстан и муниципальных служащих, лиц, претендующих на замещение должностей государственной и муниципальной служащих, а также их супругов и несовершеннолетних детей устанавливается Положением о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Татарстан, и государственными гражданскими служащими Республики Татарстан требований к служебному поведению, утвержденным Указом Президента Республики Татарстан от 01.11.2010 № УП-711 (далее – Положение).

В этой связи возникают вопросы о механизме осуществления такой проверки. В данном случае все зависит от того, какие сведения подлежат проверке. Например, банки и налоговые органы не предоставят информацию, касающуюся величины банковского вклада или налогооблагаемого дохода служащего, по запросу, подписанному руководителем органа государственной власти.

Определенные проблемы возникают с получением обобщенных сведений о

недвижимом имуществе, находящемся в собственности проверяемого лица, из Единого государственного реестра прав.

Таким образом, полномочия органов государственной власти и местного самоуправления на проверку сведений, представленных государственными и муниципальными служащими, ограничены нормативными правовыми актами, регулирующими порядок предоставления сведений о доходах и имуществе органами, обладающими такой информацией.

Права должностных лиц, уполномоченных проводить проверки полноты и достоверности сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера служащих и членов их семей определены в пункте 13 Положения:

- проводить беседу с гражданином или гражданским служащим;
- изучать представленные гражданином или гражданским служащим дополнительные материалы;
- получать от гражданина или гражданского служащего пояснения по представленным им материалам;
- направлять в установленном порядке запрос (кроме запросов, касающихся осуществления оперативно-розыскной деятельности или ее результатов) в органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы, государственные органы Республики Татарстан, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных государственных органов, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - государственные органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданина или гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о достоверности и полноте сведений, представленных гражданином в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации; о соблюдении гражданским служащим требований к служебному поведению;
- наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия.

В случае если при проведении проверки, предусмотренной настоящего Положения, возникает необходимость проведения оперативно-розыскных мероприятий, Руководитель Аппарата Президента Республики Татарстан, Руководитель Аппарата Кабинета Министров Республики Татарстан, руководитель соответствующего государственного органа Республики Татарстан вносит предложение Президенту Республики Татарстан о направлении запроса о проведении оперативно-розыскных мероприятий (пункт 15 Положения).

Изложенное позволяет сделать вывод о том, что если получение подтверждения сведений о доходах и имуществе служащего или членов его семей без согласия указанных лиц невозможно, то уполномоченное должностное лицо вправе направить соответствующий запрос о проведении оперативно-розыскных мероприятий в соответствии с законодательством.

14. Об указании размера уставного капитала организации в случаях, если лицо, заполняющее справку о доходах, не имеет возможности получить точные сведения.

В случае, если лицо не извещается об изменениях уставного капитала

организации в установленном законодательстве порядке, а соответствующая информация не размещается на сайте предприятия в сети Интернет, целесообразно направление лицом, заполняющим справку о доходах, письменного запроса с уведомлением о вручении адресату.

15. О подтверждении выхода лица, заполняющего справку, из состава участников хозяйственного общества.

Если факт выхода служащего из состава участников коммерческой организации не был своевременно внесен в базы данных Управления федеральной налоговой службы, то, по нашему мнению, служащий может предъявить копию заявления о выходе из состава участников общества и копию решения собрания акционеров (иных органов управления обществом) об исключении его из состава участников. Достоверность поданных сведений устанавливается проверочным путем.

16. Об указании в справке о доходах информации о транспортных средствах, оформленных на другого супруга.

Информация о транспортном средстве указывается в подразделе 2.2. «Транспортные средства» справки собственника транспортного средства.

17. Об указании доходов и обязательств имущественного характера супругой (супругом), являющейся индивидуальным предпринимателем.

Считаем, что в справке супруга - индивидуального предпринимателя указываются средства, являющиеся его доходами, в том числе суммы полученных кредитов на ведение предпринимательской деятельности.

Денежные средства, находящиеся в обороте предпринимателя, сами по себе доходом не являются, поэтому в справке не указываются.

**Ответы на вопросы, возникающие при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными и муниципальными служащими Республики Татарстан
(подготовлены Министерством юстиции Республики Татарстан)**

Вопрос: Какой размер площади, принадлежащий на праве собственности, указывается в разделе 2.1 «Недвижимое имущество», если в собственности только часть имущества?

Ответ: При указании в графе 5 подраздела 2.1 «Недвижимое имущество» раздела 2. «Сведения об имуществе» размера площади, считаем возможным указание общей площади объекта недвижимости с указанием конкретной доли этого имущества, принадлежащей государственному гражданскому (муниципальному) служащему, указанному в свидетельстве о праве собственности.

Вопрос: Указывать ли сведения о наличии заработного счета для размещения в разделе 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных учреждениях»?

Ответ: Полагаем, что сведения о наличии «заработного счета» подлежат указанию в разделе 3 «Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных учреждениях» справки.

Вопрос: В каком разделе и как указывать квартиру, полученную по социальной ипотеке и не находящуюся в собственности?

Ответ: В разделе 5. Сведения об обязательствах имущественного характера. 5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

Вопрос: Указываются ли доходы, полученные в виде алиментов на детей от бывших супругов, возврата суммы налога на доходы физических лиц налогоплательщику, подарков...?

Ответ: Алименты указываются в Разделе 1. Сведения о доходах, в п\п 7 (Иные доходы).

Возврат суммы налога на доходы физических лиц налогоплательщику на наш, взгляд, не указывается.

В части подарков: в зависимости от вида и суммы подарка, указывается в соответствующем разделе, например, Разделы: недвижимое имущество; транспортные средства и т.д., которые должны быть подтверждены соответствующими документами, например, договором дарения.

Вопрос: Какой вид и сроки пользования указать в разделе 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании», если государственный служащий прописан и проживает в жилом доме, не принадлежавшем ему на праве собственности? Какое в этом случае указать основание пользования недвижимым имуществом?

Ответ: В Примечании Раздела 5.1. раскрыты виды пользования: аренда, безвозмездное пользование, в зависимости от этого указывается основание пользования, т.е. договор аренды, либо устная договоренность, либо расписка. Указывается срок, который обозначен в договоре либо ином документе, расписке. Если срок не указан, то можно указать «бессрочно».

**Методические рекомендации по порядку заполнения справок
о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
федерального государственного служащего, его супруги (супруга) и
несовершеннолетних детей**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18 мая 2009 № 559 «О представлении гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы и федеральными государственными служащими сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» федеральный государственный гражданский служащий налоговых органов (далее – гражданский служащий) обязан представлять в кадровое подразделение ежегодно не позднее 30 апреля года, следующего за отчетным,:

- сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая денежное содержание, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода;

- сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты), а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода.

Указанные сведения представляются по формам справок, утвержденным вышеназванным Указом (далее – Справки).

Рекомендуется следующий порядок заполнения Справок.

Раздел 1. Сведения о доходах.

В соответствии со статьей 41 части 1 Налогового кодекса Российской Федерации доходом признается экономическая выгода в денежной или натуральной форме (оплата (полностью или частично) за налогоплательщика организациями или индивидуальными предпринимателями товаров (работ, услуг) или имущественных прав, в том числе коммунальных услуг, питания, отдыха, обучения в интересах налогоплательщика: полученные налогоплательщиком товары, выполненные в интересах налогоплательщика работы, оказанные в интересах налогоплательщика услуги на безвозмездной основе или с частичной оплатой: оплата труда в натуральной форме), учитываемая в случае возможности ее оценки и в той мере, в которой такую выгоду можно оценить, и определяемая в соответствии с главами «Налог на доходы физических лиц», «Налог на прибыль организаций» Налогового кодекса Российской Федерации. Согласно пункта 9 части 1 статьи 15 Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» гражданский служащий подает сведения о доходах, полученных от источников в Российской Федерации или от источников за пределами Российской Федерации, подлежащих налогообложению.

В соответствии с частью 1 статьи 210 части 2 Налогового кодекса Российской Федерации при определении налоговой базы учитываются все доходы налогоплательщика, полученные им как в денежной, так и в натуральной формах, или право на распоряжение, которыми у него возникло, а также доходы в виде

материальной выгоды, определяемой в соответствии со статьей 212 настоящего Кодекса. Открытый перечень доходов от источников в Российской Федерации и от источников за пределами Российской Федерации, подлежащих налогообложению, установлен статьей 208 части 2 Налогового кодекса Российской Федерации.

В пункте 1 «Доход по основному месту работы» указывается сумма, согласно справке с места работы по форме 2-НДФЛ. В случае изменения основного места работы в течение отчетного периода, в указанном пункте необходимо указывать сведения о полученных доходах с разбивкой по основным местам работы с указанием периодов работы в этих организациях, на основании представленных работодателями справок по форме 2-НДФЛ.

В пункте 2 «Доход от педагогической деятельности» указывается общая сумма дохода, полученная со всех мест преподавания по справке 2-НДФЛ (аналогично указывается доход, полученный гражданским служащим от научной деятельности).

Пункт 4 «Доход от иной творческой деятельности» включает доходы, полученные гражданским служащим в разных сферах творческой деятельности (технической, художественной, публицистической и т.д.).

Пункт 5 «Доход от вкладов в банках и иных кредитных организациях». Банковский вклад - денежные средства в валюте Российской Федерации или иностранной валюте, размещаемые физическими лицами в целях хранения и получения дохода. Доход по вкладу выплачивается в денежной форме в виде процентов. Величина дохода по банковскому вкладу определяется исходя из процентной ставки по вкладу, определенной в «договоре вклада». Величина дохода по вкладу подтверждается документом, выданным соответствующим банком. Под «иной кредитной организацией» понимается юридическое лицо, которое для извлечения прибыли как основной цели своей деятельности на основании специального разрешения (лицензии) Центрального банка Российской Федерации (Банка России) имеет право осуществлять банковские операции, предусмотренные Федеральным законом «О банках и банковской деятельности». Величина дохода по вкладу подтверждается документом, выданным соответствующей кредитной организацией.

Пункт 6 «Доход от ценных бумаг и долей участия в коммерческих организациях». Согласно статьи 143 Гражданского кодекса Российской Федерации к ценным бумагам относятся: облигация, вексель, депозитный и сберегательный сертификаты, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

Следует обратить особое внимание, что согласно п.4 ч.1 ст.17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» в связи с прохождением гражданской службы, гражданскому служащему запрещается приобретать в случаях, установленных федеральным законом, ценные бумаги, по которым может быть получен доход.

Частью 6 статьи 11 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» установлена обязанность гражданского служащего в целях предотвращения конфликта интересов передать

принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации. Под «долей участия» в акционерных обществах понимается владение акциями коммерческой организации, дающих право на получение дивиденда (дохода), при условии, что владение акциями не приведет к конфликту интересов. Доходность ценных бумаг - отношение годового дохода по ценной бумаге к ее рыночной цене; норма прибыли, получаемая владельцем ценной бумаги.

До определения порядка передачи ценных бумаг в доверительное управление, в соответствии с Протоколом совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 20.12.2011 №4/17/74 гражданский служащий может владеть ценными бумагами, акциями (долями, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов.

При принятии комиссией по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, руководителем государственного органа решения о необходимости передачи государственным служащим ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, передача указанных ценных бумаг производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании договора доверительного управления имуществом (пункт 1 статьи 1012 Гражданского кодекса Российской Федерации).

В пункте 7 «Иные доходы (указать вид дохода)». Данная позиция включает в себя все виды доходов, которые не были отражены выше, в том числе:

- денежные средства, полученные от страховой компании на ремонт автотранспортного средства;
- материнский капитал по факту перечисления денежных средств на счет гражданского служащего (его супруги);
- социальные выплаты в денежной форме (замена скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), представляемые отдельным категориям граждан;
- денежные средства, выплаченные (перечисленные на счет) взамен выдачи полагающегося натурального довольствия;
- стипендии учащихся студентов, аспирантов и т.д.
- сведения о доходах по долгосрочным вкладам, с условием начисления процентов в конце срока вклада, а также с условием досрочного расторжения вклада с иным процентным накоплением вносятся в Справку по фактическому поступлению их в отчетном периоде (Протокол совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 18.03.2011 №17-1/460).

Обращаем внимание, что в соответствии с пунктом 36 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации единовременная субсидия, предоставленная на приобретение жилого помещения гражданскому служащему на основании постановления Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 года № 63, является доходом, и следовательно, размер единовременной субсидии указывается в пункте 7 раздела 1 Справки.

Внесение соответствующих сведений в Справку производится в тот отчетный период, в котором денежные средства перечислены со счета № 40302 на счет продавца (физического лица (юридического лица, индивидуального предпринимателя), осуществляющего отчуждение жилого помещения и доходы от сдачи в аренду недвижимого имущества и транспортных средств;

В пункте 8 «Итого доход за отчетный период» указывается суммарная величина дохода. Доход, полученный в иностранной валюте, указывается в рублях по курсу Банка России на дату получения дохода.

Раздел 2. Сведения об имуществе.

В данном разделе указывается только имущество, находящееся в собственности и являющееся объектом налогообложения.

2.1. Недвижимое имущество.

Согласно статье 130 Гражданского кодекса Российской Федерации к недвижимым вещам (недвижимое имущество, недвижимость) относятся земельные участки, участки недр и все, что прочно связано с землей, то есть объекты, перемещение которых без несоразмерного ущерба их назначению невозможно, в том числе здания, сооружения, объекты незавершенного строительства.

Графа 2 «Вид и наименование имущества»

В пункте 1 «Земельные участки» указывается вид земельного участка. Согласно статье 11.1 Земельного кодекса Российской Федерации земельным участком является часть земной поверхности, границы которой определены в соответствии с федеральными законами. К основным видам использования земельных участков относятся:

- земельный участок под индивидуальное жилищное строительство. Объектами индивидуального жилищного строительства являются дома, предназначенные для индивидуального проживания гражданина (нескольких граждан, семьи), и объекты малоэтажного строительства с количеством этажей не более трех.

- земельный участок под многоквартирным домом и иными входящими в состав такого дома объектами недвижимого имущества. Согласно части 1 статьи 16 Федерального закона от 29 декабря 2004 года № 189-ФЗ «О введении в действие Жилищного кодекса Российской Федерации» земельный участок, на котором расположены многоквартирный дом и иные входящие в состав такого дома объекты недвижимого имущества, является общей долевой собственностью собственников помещений в многоквартирном доме. Порядок и условия предоставления такого земельного участка в качестве общего имущества в общую долевую собственность домовладельцев установлен статьей 16 вышеназванного Федерального закона. Сведения об имеющейся доле в праве общей собственности на земельный участок под многоквартирным домом и иными входящими в состав такого дома объектами недвижимого имущества следует получить в территориальном органе Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии, в котором производилась государственная регистрация права собственности на жилое помещение в этом многоквартирном доме.

- земельный участок для ведения личного подсобного хозяйства. Личное подсобное хозяйство - форма непредпринимательской деятельности по производству и переработке сельскохозяйственной продукции. Личное подсобное

хозяйство ведется гражданином - одним или совместно с членами его семьи, в целях удовлетворения личных потребностей на земельном участке, предоставленном или приобретенном для ведения личного подсобного хозяйства (статья 2 Федерального закона от 7 июля 2003 г. № 112-ФЗ «О личном подсобном хозяйстве»). Для ведения личного подсобного хозяйства могут использоваться: земельный участок в границах населенного пункта - приусадебный земельный участок и земельный участок за пределами границ населенного пункта - полевой земельный участок. Приусадебный земельный участок используется как для производства сельскохозяйственной продукции, так и для возведения жилого дома, производственных, бытовых и иных зданий, строений, сооружений, а полевой земельный участок используется исключительно для производства сельскохозяйственной продукции (без права возведения на нем зданий и строений).

Садовый земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля, а также для отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений).

Огородный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им для выращивания ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля (с правом или без права возведения некапитального жилого строения и хозяйственных строений и сооружений в зависимости от разрешенного использования земельного участка, определенного при зонировании территории).

Дачный земельный участок - земельный участок, предоставленный гражданину или приобретенный им в целях отдыха (с правом возведения жилого строения без права регистрации проживания в нем или жилого дома с правом регистрации проживания в нем и хозяйственных строений и сооружений, а также с правом выращивания плодовых, ягодных, овощных, бахчевых или иных сельскохозяйственных культур и картофеля).

Вид земельного участка указывается в соответствии с наименованием товарищества (например: садовый земельный участок в садоводческом товариществе «Русь»); дачный земельный участок в дачном некоммерческом товариществе «Исток») - земельный участок под индивидуальное гаражное строительство. Гаражи - здания, предназначенные для хранения, парковки, технического обслуживания автомобилей.

Пункт 2 «Жилые дома».

Жилым домом признается индивидуально-определенное здание, которое состоит из комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании (п. 2 ст. 16 Жилищного кодекса Российской Федерации). Жилые дома функционально предназначены для постоянного проживания. Именно пригодность к проживанию в течение всех сезонов, а не только в летнее время отличает жилое помещение от дачного, предназначенного для отдыха, временного пребывания. Общая площадь жилого дома указывается в Справке на основании данных, имеющих в свидетельстве о

государственной регистрации права собственности на жилой дом.

Пункт 3 «Квартира».

Квартирой признается структурно обособленное помещение в многоквартирном доме, обеспечивающее возможность прямого доступа к помещениям общего пользования в таком доме и состоящее из одной или нескольких комнат, а также помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком обособленном помещении (п.3. ст.16 Жилищного кодекса Российской Федерации). Общая площадь квартиры указывается в Справке на основании данных, имеющих в свидетельстве о государственной регистрации права собственности на квартиру.

В соответствии с Протоколом от 20.12.2011 №4/17/74 сведения об объекте недвижимого имущества, находящемся в долевой собственности гражданского служащего (например, $\frac{1}{2}$ доля квартиры) и члена его семьи (например, $\frac{1}{2}$ доля квартиры), отражаются в подразделе 2.1 «Недвижимое имущество» Справки (с указанием доли) государственного служащего и члена его семьи. При этом сведения о том, что гражданский служащий пользуется долей (например, $\frac{1}{2}$) объекта недвижимого имущества, не принадлежащей ему на праве собственности, в подраздел 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящихся в пользовании» не вносятся.

Пункт 4 «Дачи».

Понятие «дача» не относится к числу правовых категорий. Оно имеет собирательное значение и обозначает загородный дом для летнего проживания и отдыха (Толковый словарь русского языка под ред. Д.Н. Ушакова). Данный термин применяется к жилому строению (дому), построенном как на садовом, так и на дачном земельном участке. В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 15 апреля 1998 года № 66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» члены садоводческого или дачного некоммерческого объединения имеют право осуществлять в соответствии с установленными требованиями строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений - на садовом земельном участке; жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений - на дачном земельном участке. Местом нахождения дачи является место нахождения дачного или садового земельного участка.

Пункт 5 «Гаражи».

Гараж - помещение для стоянки и ремонта автомобилей может находиться как в индивидуальной, так и в общей собственности. Право собственности на гараж подтверждается свидетельством о государственной регистрации права собственности (иным правоустанавливающим документам).

Пункт 6 «Иное недвижимое имущество».

К иному недвижимому имуществу относятся жилые помещения в виде комнат, а также здания, сооружения, объекты незавершенного строительства. В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации комнатой признается часть жилого дома или квартиры, предназначенная для использования в качестве места непосредственного проживания граждан в жилом доме или

квартире. В случае если у гражданского служащего в собственности находится комната, все сведения об этом виде имущества необходимо указывать в соответствии со свидетельством о регистрации права собственности. В соответствии со статьей 219 Гражданского кодекса Российской Федерации право собственности на здания, сооружения и другое вновь создаваемое недвижимое имущество, подлежащее государственной регистрации, возникает с момента такой регистрации. Единого законодательного понятия «объект незавершенного строительства» на сегодняшний день не существует. Объект незавершенного строительства возникает в момент приобретения им свойств недвижимого имущества:

1. объект должен быть прочно связан с землей;
2. его перемещение невозможно без несоразмерного ущерба его назначению (ст. 130 Гражданского кодекса Российской Федерации).

К объектам, находящимся в незавершенном строительстве, относятся объекты:

- строительство которых продолжается;
- строительство которых приостановлено, законсервировано или окончательно прекращено, но не списано в установленном порядке;
- находящиеся в эксплуатации, по которым акты приемки еще не оформлены в установленном порядке.

Право собственности на объект незавершенного строительства подтверждается свидетельством о государственной регистрации права собственности (иным правоустанавливающим документам).

В графе 3 указывается вид собственности (индивидуальная, общая). В данном случае вид отношений собственности зависит от субъекта собственности. Имущество, находящееся в собственности одного лица – это индивидуальная собственность, двух или нескольких лиц - общая собственность. Имущество может находиться в общей собственности с определением доли каждого из собственников в праве собственности (долевая собственность) или без определения таких долей (совместная собственность). Для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество (например, земельный участок может находиться в совместной собственности супругов). Для долевой собственности указывается доля гражданского служащего, например, в свидетельстве о регистрации доли в праве собственности на квартиру указывается размер этой доли).

В графах 4,5 указываются место нахождения (адрес) и площадь (кв. м) недвижимого имущества. Данная информация указывается согласно свидетельству о регистрации собственности (иным правоустанавливающим документам).

2.2. Транспортные средства.

Графа 2 «Вид и марка транспортного средства» заполняется согласно свидетельству о регистрации транспортного средства.

В графе 3 «Вид собственности» указывается вид собственности (индивидуальная, общая); для совместной собственности указываются иные лица (Ф.И.О. или наименование), в собственности которых находится имущество; для

долевой собственности указывается доля гражданского служащего, который представляет сведения.

В графе 4 «Место регистрации» указывается тот уполномоченный орган государственной власти, в котором осуществлялась регистрация транспортного средства (например: ГИБДД 7 отд. МОТОТРЭР ЮЗАО Москвы).

В соответствии с Протоколом совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 20.12.2011 № 4/17/74 сведения о транспортных средствах, находящихся в угоне, либо снятых с регистрационного учета, подлежат отражению так же в подразделе 2.2 «Транспортные средства» Справки.

Раздел 3. Сведения о денежных средствах, находящихся на счетах в банках и иных кредитных организациях.

Согласно статьи 1 Федерального закона от 2 декабря 1990 № 395-1 «О банках и банковской деятельности» видами кредитных организаций являются банки и небанковские кредитные организации (НКО). Небанковская кредитная организация - кредитная организация, имеющая право осуществлять отдельные банковские операции, предусмотренные Федеральным законом «О банках и банковской деятельности». На балансах банков открываются различные виды счетов (депозитный, текущий, ссудный и др.). Основанием открытия банковского счета является договор. Стороной договора может выступать кредитная организация, Банк России, а также организации, которым федеральными законами предоставлено право проведения банковской операции по открытию и ведению банковских счетов. Вкладной (депозитный) счет предназначен для хранения временно свободных денежных средств. Такой счет открывается клиенту банка на основании заключенного договора банковского вклада. По договору банковского вклада (депозита) одна сторона (кредитная организация), принявшая поступившую от другой стороны (вкладчика) или поступившую для нее денежную сумму (вклад), обязуется возвратить сумму вклада и выплатить проценты на нее на условиях и в порядке, предусмотренных этим договором. Сведения по банковским вкладам (депозитным счетам), в том числе наименование и место нахождения банка (филиала банка), номер счёта по вкладу все суммы денежных средств, зачисленных на счет и списанных со счета, остаток денежных средств на счете указываются в сберегательной книжке. Под текущим счетом физического лица понимается банковский счет, открываемый физическому лицу в банке на основании договора банковского счета, предусматривающего совершение расчетных операций, не связанных с открываемым в банке-кредиторе для перечисления кредитных средств и для последующего зачисления на него платежей по кредиту. Ссудный счет предусмотрен правилами бухучета и нужны для отражения на балансе банка операций по предоставлению заемщикам и возврату ими денежных средств (кредитов) в соответствии с заключенными кредитными договорами. Датой открытия счета является дата заключения договора. Остаток на счете указывается по состоянию на отчетную дату. Для счетов в иностранной валюте остаток указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. Отчётной датой считается последний день отчётного периода, то есть 31 декабря года, являющегося отчётным. Кроме того, в данном разделе отражается остаток на

счете банковской карты по состоянию на отчетную дату, в том числе по кредитной банковской карте, и по банковской карте, открытой для перечисления заработной платы. Информация о состоянии счета клиента предоставляется банком.

Раздел 4. Сведения о ценных бумагах.

4.1. Акции и иное участие в коммерческих организациях.

Акция - эмиссионная ценная бумага, закрепляющая права ее владельца (акционера) на получение части прибыли акционерного общества в виде дивидендов, на участие в управлении акционерным обществом и на часть имущества, остающегося после его ликвидации. Акция является именной ценной бумагой.

В графе 2 указываются полное или сокращенное официальное наименование организации и ее организационно-правовая форма (акционерное общество, общество с ограниченной ответственностью, товарищество, производственный кооператив и другие). Например, ОАО «Сбербанк России», ОАО «Газпром»; и т.д.

Графа 4. Уставный капитал указывается согласно учредительным документам организации по состоянию на отчетную дату. Например, сумма уставного капитала ОАО «Газпром» отображена в Уставе Открытого Акционерного Общества «Газпром»; Сбербанк России – в Уставе Сбербанка России ОАО. Уставы коммерческих организаций размещаются на их официальных Интернет-сайтах. Для уставных капиталов, выраженных в иностранной валюте, уставный капитал указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

Графа 5. «Доля участия». Доля участия выражается в процентах от уставного капитала. Для акционерных обществ указываются также номинальная стоимость и количество акций. Доля участия вычисляется по формуле: номинальная стоимость 1 акции x количество акций x 100 % уставного капитала (руб.)

В графе 6 указываются основание приобретения доли участия (учредительный договор, приватизация, покупка, мена, дарение, наследование и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

4.2. Иные ценные бумаги.

Согласно статьи 143 Гражданского кодекса Российской Федерации к ценным бумагам относятся: государственная облигация, облигация, вексель, чек, депозитный и сберегательный сертификаты, банковская сберегательная книжка на предъявителя, коносамент, акция, приватизационные ценные бумаги и другие документы, которые законами о ценных бумагах или в установленном ими порядке отнесены к числу ценных бумаг.

В графе 2 указываются все ценные бумаги по видам (облигации, векселя, сберегательные сертификаты и другие), за исключением акций, указанных в подразделе «Акции и иное участие в коммерческих организациях». Информация необходимая для заполнения граф 3,4,5 указана на самой ценной бумаге (вексель, облигация и др.).

В графе 6 указывается общая стоимость ценных бумаг данного вида, исходя из стоимости их приобретения (а если ее нельзя определить - исходя из рыночной

стоимости или номинальной стоимости). Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, стоимость указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату. Суммарная декларированная стоимость ценных бумаг, включая доли участия в коммерческих организациях (руб.), определяется как совокупная стоимость акций и иного участия в коммерческих организациях (подраздел 4.1. настоящего раздела) и иных ценных бумаг (подраздел 4.2. настоящего раздела).

Раздел 5. Сведения об обязательствах имущественного характера.

В соответствии со статьей 307 Гражданского кодекса Российской Федерации под обязательствами имущественного характера понимаются правоотношения, в силу которых одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие – передать имущество, выполнить работу, оказать услугу, уплатить деньги и т.п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор вправе требовать от должника исполнения его обязанностей.

5.1. Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании

Сведения, представляемые в данном подразделе, касаются объектов недвижимого имущества, находящегося в пользовании. В соответствии с пунктом 2 статьи 677, пункта 2 статьи 683 Гражданского кодекса Российской Федерации, части 2 статьи 69, части 5 статьи 100 Жилищного кодекса Российской Федерации члены семьи нанимателя имеют равные с ним права по пользованию жилым помещением. Поэтому в случае, когда гражданский служащий является членом семьи нанимателя по договору найма жилого помещения, в Справке он обязан указывать сведения о пользовании этим жилым помещением. Гражданский служащий, проживающий в жилом помещении, собственником которого является ее (его) супруг (супруга) или иные близкие родственники, должен указывать в Справке это жилое помещение в объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании, при этом вид пользования необходимо указывать безвозмездное пользование, сроки пользования в данном случае не указываются, основанием пользования является фактическое предоставление без указания реквизитов договора или акта. В соответствии с частью 2 статьи 31 Жилищного кодекса Российской Федерации члены семьи собственника жилого помещения имеют право пользования данным жилым помещением наравне с его собственником, если иное не установлено соглашением между собственником и членами его семьи. Необходимо учитывать, что объекты недвижимого имущества могут находиться в пользовании на разных основаниях. Например, земельный участок может предоставляться в пользование на основании договоров аренды, субаренды, безвозмездного срочного пользования, в пожизненное владение. Квартира – на основании договора найма жилого помещения, договора поднайма жилого помещения, договора социального найма, договора найма специализированного жилого помещения, договора безвозмездного пользования жилым помещением.

В графе 2 – указывается вид недвижимости (земельный участок, жилой дом, квартира, дача и др.) находящиеся в пользовании по состоянию на отчетную дату;

В графе 3 – вид и сроки пользования (аренда, субаренда, наем жилого помещения, наем специализированного жилого помещения, социальный наем жилого помещения, безвозмездное пользование и др.);

В графе 4 – указывается основание пользования (договор, фактическое

предоставление и др.), а так же реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

Пруд, обводненный карьер, расположенные в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности гражданскому служащему (членам его семьи), не указываются как обособленное имущество, поскольку не допускается отчуждение таких водных объектов без отчуждения земельных участков, в границах которых они расположены.

В случае если водный объект предоставлен гражданскому служащему (членам его семьи) в пользование на основании договора водопользования или решения о предоставлении водных объектов в пользование, соответствующие сведения отражаются в подразделе 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» Справки. (Протокол совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 20.12.2011 № 4/17/74).

Раздел 5.1 «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» заполняется в обязательном порядке теми гражданскими служащими, которые по месту прохождения гражданской службы (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию (Протокол совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 20.12.2011 № 4/17/74).

Подлежат указанию:

- о жилой площади (дом, дача, квартира и т.д.), не принадлежащей гражданскому служащему или членам его семьи на праве собственности или на праве нанимателя, где он (они) фактически проживает по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;
- о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.

5.2. Прочие обязательства.

В данном разделе указываются имеющиеся на отчетную дату срочные обязательства финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный минимальный размер оплаты труда, установленный на отчетную дату (на 31.12.2011 - 4611 руб.).

Согласно статьи 307 Гражданского кодекса Российской Федерации в силу обязательства одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие, как-то: передать имущество, выполнить работу, уплатить деньги и т.п., либо воздержаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать от должника исполнения его обязанности.

В графе 2 – указывается существо обязательства (заем, кредит, исполнение вступившего в силу решения суда и др.).

В графе 3 указывается вторая сторона обязательства: кредитор или должник, его фамилия, имя и отчество (наименование юридического лица), адрес. Если гражданский служащий взял кредит в банке и является должником, то в графе указывается вторая сторона обязательства – кредитор согласно кредитному договору.

В графе 4 указываются основание возникновения обязательства (договор, исполнительный лист, передача денег или имущества и другие), а также реквизиты (дата, номер) соответствующего договора или акта.

В графе 5 указывается сумма основного обязательства (без суммы процентов) согласно условиям заключенного договора. Для обязательств, выраженных в иностранной валюте, сумма указывается в рублях по курсу Банка России на отчетную дату.

В графе 6 указываются годовая процентная ставка обязательства, заложенное в обеспечение обязательства имущество, выданные в обеспечение обязательства гарантии и поручительства. В данном разделе также отражается информация о кредитах по банковской пластиковой карте в случае, если они превышают 100-кратный минимальный размер оплаты труда.

Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера предоставляются отдельно на супругу (супруга) и на каждого из несовершеннолетних детей гражданского служащего.

Данные Справки заполняются и подписываются гражданским служащим, представляющим сведения.

В случае если гражданский служащий обнаружил, что в представленных им сведениях о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащим ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об их имуществе принадлежащим ему на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера не отражена или не полностью отражена какая-либо информация или имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение года после подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При представлении уточненных сведений гражданским служащим данный факт может быть рассмотрен на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (Протокол совещания у заместителя Министра здравоохранения и социального развития от 20.12.2011 № 4/17/74).

В соответствии с Протоколами совещаний у заместителя Министра здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 18.03.2011 № 17-1/460 и от 20.12.2011 № 4/17/74 при заполнении Справки особое внимание следует обратить на следующие вопросы:

1. В случае если гражданский служащий не проживает совместно с супругой (супругом) и сведения о которой (котором) отсутствуют, и не имеет возможности представить точные сведения в связи с объективными причинами, то он предоставляет данные сведения на основе имеющейся у него информации. Данный факт подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов для выявления обстоятельств, по причине которых предоставить соответствующие сведения не представляется возможным.

2. Если гражданский служащий является опекуном, пособие на ребенка вносится в справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ребенка.

3. При предоставлении сведений о доходах в Справке не отражаются следующие выплаты, полученные гражданским служащим (членами его семьи) в отчетный период:

3.1. возмещение расходов, связанных со служебными командировками, включающих:

- расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения гражданской службы;
- расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;
- расходы по найму жилого помещения;
- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);
- иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены гражданским служащим с разрешения или ведома представителя нанимателя (уполномоченного им лица));

3.2 компенсация расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемая лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

3.3 средства (бонусы) на накопительных дисконтных картах, предоставленные магазинами розничной торговли, обладателем которых является гражданский служащий (члены его семьи);

3.4. счета, связанные с платежами за услуги мобильной связи, жилищно-коммунальные услуги посредством использования технологий дистанционного банковского обслуживания;

3.5. сведения о предоставленных налоговых вычетах по налогу на доходы физических лиц, так как в соответствии с пунктом 1 статьи 56 части 1 Налогового кодекса Российской Федерации налоговый вычет является льготой по налогам и сборам, и не относится к доходам.

Протокол

совещания в Минздравсоцразвития России от 15 февраля 2011 г.

№ 4/17/16а по вопросу выработки единых подходов к решению вопросов, возникающих при реализации нормативных правовых актов, устанавливающих запреты, обязанности и ограничения в отношении государственных гражданских служащих, в том числе обязанность предоставления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (извлечения)

I. По вопросу представления федеральными государственными служащими уточненных сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов семьи

Решение:

В случае если федеральный государственный служащий (далее - государственный служащий) обнаружил, что в представленных им в кадровую службу федерального государственного органа сведениях о полученных им доходах, об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера, а также сведениях о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об обязательствах имущественного характера (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) не отражена или не полностью отражена какая-либо информация или имеются ошибки, он вправе представить уточненные сведения в течение года после подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

При представлении уточненных сведений государственным служащим данный факт может быть рассмотрен на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов (далее - комиссия). Решение о рассмотрении данного вопроса на комиссии принимается подразделением кадровой службы государственного органа по профилактике коррупционных и иных правонарушений либо должностным лицом кадровой службы государственного органа, ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в зависимости от объема представленных уточнений.

II. По вопросу заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

1. Заполнение справок о доходах супруги (супруга), если она (он) не проживают совместно с государственным служащим и сведения о которой (котором) отсутствуют.

Решение:

В случае если государственный служащий не имеет возможности представить точные сведения о доходах, об имуществе и об обязательствах имущественного характера супруги (супруга) в связи с объективными причинами, то он представляет данные сведения на основе имеющейся у него информации.

Данный факт подлежит рассмотрению на комиссии для выявления обстоятельств, по причине которых предоставить соответствующие сведения не представляется возможным.

По итогам рассмотрения указанного вопроса комиссия принимает решение в соответствии с пунктом 22 Положения о комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821.

2. Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера получаемое пособие на ребенка, а также алименты, пенсии и иные предоставляемые на содержание подопечных социальные выплаты, в случае если государственный служащий является опекуном.

Решение:

Государственный служащий представляет ежегодно сведения о своих доходах, полученных за отчетный период (с 1 января по 31 декабря) от всех источников, включая пособия, получаемые служащим на ребенка, алименты, пенсии и иные социальные выплаты, субсидии на приобретение жилого помещения, проценты по вкладам. Данные доходы указываются в пункте 7 раздела 1 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Пособие на ребенка вносится в справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера ребенка.

3. Указание единовременной субсидии на приобретение жилого помещения, предоставленной федеральному государственному гражданскому служащему в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 января 2009 г. № 63, в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Решение:

Единовременная субсидия перечисляется в установленном порядке федеральным государственным органом на счет территориального органа Федерального казначейства, открытый на балансовом счете № 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение казенных учреждений» (далее счет № 40302) по месту открытия лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение федеральному государственному органу.

Единовременная субсидия на приобретение жилого помещения в соответствии с пунктом 36 статьи 217 Налогового кодекса Российской Федерации является доходом, следовательно, она указывается в пункте 7 раздела 1 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

Внесение соответствующих сведений в справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера производится в тот отчетный период, в котором денежные средства перечислены со счета № 40302 на счет продавца (физического лица, юридического лица, индивидуального предпринимателя), осуществляющего отчуждение жилого помещения.

4. *Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера неизрасходованных средств, находящихся на кредитных, ссудных и иных счетах в банках.*

Решение:

Данные сведения указываются в разделе 3 и в разделе 5 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

5. *Порядок указания доходов по долгосрочным вкладам, с условием начисления процентов в конце срока вклада, а также с условием досрочного расторжения вклада с иным процентным накоплением.*

Решение:

Сведения вносятся в справку о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера по фактическому поступлению их в отчетном периоде.

6. *Указание сведений по зарплатной карте.*

Решение:

Сведения о зарплатной карте, а также остаток на счете указываются в разделе 3 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. Счета, связанные с платежами за услуги мобильной связи, жилищно-коммунальные услуги посредством использования технологий дистанционного банковского обслуживания, не указываются.

7. *Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера средств от сдачи в аренду недвижимого имущества, транспортных средств.*

Решение:

Доходы, полученные от сдачи в аренду недвижимого имущества, транспортных средств указываются в пункте 7 раздела 1 справки.

8. *Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера денежных средств, полученных от страховой компании на ремонт автотранспортного средства.*

Решение:

Указываются в пункте 7 раздела 1 справки.

9. *Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера сертификата на материнский капитал.*

Решение:

Сведения указываются в пункте 7 раздела 1 справки по факту перечисления денежных средств на счет государственного служащего (его супруги).

10. *Указание в разделе 5.2. справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера имеющихся на отчетную дату срочных обязательств финансового характера на сумму, превышающую 100-кратный размер минимальной оплаты труда, установленный на отчетную дату.*

Решение:

При заполнении раздела 5.2. справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера следует руководствоваться статьей 1 Федерального закона от 19 июня 2000 г. № 82-ФЗ «О минимальном размере оплаты труда», в соответствии с которой минимальный размер оплаты труда с 1 января 2009 г. составляет 4330 рублей в месяц.

11. Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера социального налогового вычета, полученного государственным служащим как налогоплательщиком.

Решение:

Сумма социального налогового вычета, полученная государственным служащим как налогоплательщиком, в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера не указывается.

12. Указание в справке о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера доходов государственного служащего от деятельности по совершению гражданско-правовых сделок с ценными бумагами и (или) по заключению договоров от его имени или в его интересах.

Решение:

Доход государственного служащего от продажи ценных бумаг указывается в разделе 1 справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

В случае если государственный служащий наделен правом собственности на акции, сведения о владении акциями указываются в разделе 4.1. справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

13. Предоставление сведений об объектах недвижимого имущества, находящихся в пользовании.

Решение:

При заполнении раздела 5.1. справки о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании гражданского служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, а также основание пользования (договор аренды, фактическое предоставление и другие).

III. Соблюдение ограничений при трудоустройстве государственного служащего, замещавшего должность, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации

Решение:

Рекомендовать комиссиям при рассмотрении вопроса о даче согласия бывшему государственному служащему на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в должностные обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с государственной службы, учитывать следующее.

Осуществление функций по государственному управлению коммерческими или некоммерческими организациями следует рассматривать на предмет наличия у государственного органа полномочий по осуществлению функций государственного управления соответствующей организацией, а также наличия у бывшего государственного служащего полномочий принимать прямо или опосредованно обязательные для исполнения конкретные кадровые, финансовые, материальные или иные решения в отношении данной организации либо готовить проекты таких решений.

Протокол

совещания в Минздравсоцразвития России от 20 декабря 2011 г.

№ 4/17/74 по обсуждению вопросов, возникающих при реализации норм антикоррупционного законодательства, в том числе при предоставлении сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (извлечения)

Участниками совещания рассмотрены поступившие в Минздравсоцразвития России обращения государственных служащих и письма федеральных государственных органов по вопросам заполнения справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – справка), а также порядка урегулирования конфликта интересов. По итогам состоявшегося обсуждения на основе действующего законодательства и с учетом правоприменительной практики приняты следующие решения рекомендательного характера.

I. По вопросу заполнения справок о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера

1. При предоставлении сведений о доходах в справке не отражаются следующие выплаты, полученные государственным служащим (членами его семьи) в отчетный период:

а) возмещение расходов, связанных со служебными командировками, включающих:

- расходы по проезду к месту командирования и обратно к постоянному месту прохождения федеральной государственной гражданской службы;

- расходы по проезду из одного населенного пункта в другой, если служащий командирован в несколько государственных органов (организаций), расположенных в разных населенных пунктах;

- расходы по найму жилого помещения;

- дополнительные расходы, связанные с проживанием вне постоянного места жительства (суточные);

- иные расходы, связанные со служебной командировкой (при условии, что они произведены служащим с разрешения или ведома представителя или нанимателя или уполномоченного им лица);

б) компенсация расходов на оплату проезда и провоза багажа к месту использования отпуска и обратно, в том числе представляемая лицам, работающим и проживающим в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

в) средства (бонусы) на накопительных дисконтных картах, предоставленные магазинами розничной торговли, владельцами которых является государственный служащий (члены его семьи).

2. Подлежат указанию в справке следующие доходы:

- социальные выплаты в денежной форме (замена скидок по оплате жилого помещения, коммунальных услуг и услуг связи), представляемые отдельным категориям граждан;

- денежные средства, выплаченные (перечисленные) на счет взамен выдачи полагающегося натурального довольствия;

- стипендия учащихся студентов, аспирантов и т.д.

3. Сведения о транспортных средствах, находящихся в угоне либо снятых с регистрационного учета подлежат отражению в подразделе 2.2 «Транспортные средства» справки.

4. Пруд, обводненный карьер, расположенные в границах земельного участка, принадлежащего на праве собственности государственному служащему (членам его семьи), не указываются как обособленное имущество, поскольку не допускается отчуждение таких водных объектов без отчуждения земельных участков, в границах которых они расположены.

В случае если водный объект предоставлен государственному служащему (членам его семьи) в пользовании на основании договора водопользования или решения о предоставлении водных объектов в пользование, соответствующие сведения отражаются в подразделе 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки.

5. При заполнении подраздела 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» справки указывается недвижимое имущество (муниципальное, ведомственное, арендованное и т.п.), находящееся во временном пользовании (не в собственности) государственного служащего, а также основание пользования. Данный подраздел заполняется в обязательном порядке теми государственными служащими, которые по месту прохождения службы (например, в соответствующем субъекте Российской Федерации) имеют временную регистрацию.

Подлежат указанию сведения:

- о жилой площади (дом, дача, квартира и т.д.), не принадлежащей государственному служащему или членам его семьи на праве собственности или на праве нанимателя, где он (они) фактически проживает по состоянию на отчетную дату без заключения договора аренды, безвозмездного пользования или социального найма;

- о квартирах, занимаемых по договорам социального найма.

Сведения об объекте недвижимого имущества, находящемся в долевой собственности государственного служащего (например, $\frac{1}{2}$ доля квартиры), отражаются в подразделе 2.1. «Недвижимое имущество» справки (с указанием доли) государственного служащего и члена его семьи. При этом сведения о том, что государственный служащий пользуется долей (например, $\frac{1}{2}$) объекта недвижимого имущества, не принадлежащей ему на праве собственности, в подраздел 5.1. «Объекты недвижимого имущества, находящиеся в пользовании» не вносятся.

II. По вопросам, возникающим при реализации норм антикоррупционного законодательства

Государственный служащий может владеть ценными бумагами, акциями (долями участия, паями в уставных (складочных) капиталах организаций), если это не приводит к конфликту интересов.

При принятии комиссией по соблюдению требований конфликта интересов

руководителем государственного органа решения о необходимости передачи государственным служащим ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление, передача указанных ценных бумаг производится в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации на основании договора доверительного управления имуществом (пункт 1 статьи 1012 Гражданского кодекса Российской Федерации).